



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL

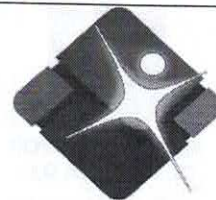
ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-DFO-FT-001

Versión:

1



Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: SEGUIMIENTO GAUA

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
DIRECCION DE ASSEGURAMIENTO	ASEGURAMIENTO EN SALUD


<b>Objetivo</b>  REALIZAR REUNIÓN DE PROCEDIMIENTO CONVENIENTE A LA ESTRATEGIA GAUA.	Fecha: 21 JULIO 2025.			
	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ( )	Capacitación ( )	
		Orientación ( )	Acompañamiento ( )	
		Otro (X) _____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: DIRECCION DE ASSEGURAMIENTO.			
	Hora Inicio: _____ Hora Fin: _____			
Notas por: MARCELA SANMARTIN PERDOMO				
Próxima Reunión: A CONVENIR.				
Quien cita: YIMOLA PERARTOS.				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS \*

Se realiza reunión para la revisión del documento de procedimiento GAUA, se solicita ajuste al documento, principalmente actualizándolo datos de ocupación y a su vez lo relacionado con el Elopograma de las acciones que lleva a cabo el equipo tanto con IPS como con Eps.

Se hace distribución de tareas con el equipo y este documento se deberá entregar para el próximo miércoles 23 de julio en horas de la mañana.

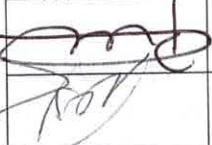
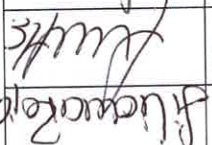
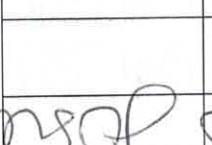
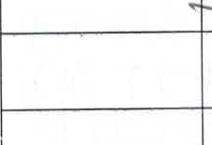
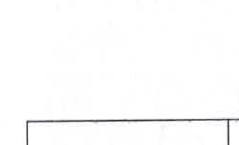
Se debe realizar una presentación de gestión de GAUA para el día 22/07/25.

	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			ACTA DE REUNIÓN	Versión: 1	Código: SDS-DO-FT-001	Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Ángela Manquillo Erazo
	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.						SECRETARÍA DE SALUD
	* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.						

### COMPROMISOS\*

FECHA	RESPONSABLE	ACCIÓN
22/07/25	Equipo de Gestión	Documentación de la reunión

### REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Andrés García	ygarcia@capital	3194863582		
2	Raúl Patiño	rapatiño@capital	3118207591	PPSS-SDS	
3	Liliana Rojas	lrojas@capital	3108653497	PPSS-SDS	
4	Jessica Mantuyá	saludcapitel@gmail.com	3296539794	IVC - ciudad	
5	MARCELA JANDINO	jandino@capital		ASTORRAUEN	
6					
7					
8					
9					

### ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

### Evaluación y cierre de la reunión

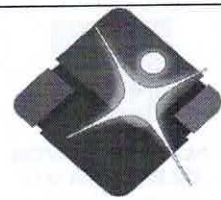
¿Se logró el objetivo?	No ( )
Observaciones (si aplica)	Si (X)





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código: SDS-DFO-FT-001 Versión: 1

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

COMPROMISOS\*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
documento actuali- zado GAMA.	Fabi PO GAMA	22/07/25.

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	LIDSWAY GARCIA	lgarcia@	3124486353		
2	PAOLA PATIÑO F	ppatiño@saludcap	3118207591	DPSS-SDS	
3	Liliana Rojas C	lyrojas@saludcapital rojasliya@gmail.com	3108653497	DPSS-SDS	
4	Jessica Montoya E	saludcapital.qw.co jmontoya@	3296539774	IRC-munidad	
5	MARCELA SANDINO P	msandolino	—	ASESORAMIENTO	
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si <input checked="" type="checkbox"/> No ( )	

\* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.